



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2022 № 1324-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении
изменений в постановление мэрии городского
округа Тольятти от 07.08.2013 № 2510-п/1
«Об утверждении Административного регламента
городского округа Тольятти предоставления
муниципальной услуги по предоставлению
объектов муниципального имущества
городского округа Тольятти в аренду»

В целях приведения правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии с постановлением администрации городского округа Тольятти от 27.12.2021 № 3922-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.05.2014 № 1683-п/1 “Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Тольятти”», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Административный регламент городского округа Тольятти предоставления муниципальной услуги по предоставлению объектов муниципального имущества городского округа Тольятти в аренду, утвержденный постановлением мэрии городского округа Тольятти от 07.08.2013 № 2510-п/1 (далее - Регламент), (газета «Городские ведомости» 2013, 16 августа; 2014, 27 мая, 19 декабря; 2016, 9 августа; 2017, 13 января; 2019, 23 июля), следующие изменения:

1.1. Абзац шестой подпункта 2.2.1 пункта 2.2 Регламента признать утратившим силу.

1.2. Абзац восьмой подпункта 2.4.2 пункта 2.4 Регламента признать утратившим силу.

1.3. Подпункт 2.4.3 пункта 2.4 Регламента признать утратившим силу.

1.4. Подпункт 2.4.4 пункта 2.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, участвующие в межведомственном информационном взаимодействии при предоставлении услуги:

- Федеральная налоговая служба (далее ФНС России). Адрес в сети «Интернет» <https://www.nalog.ru>».

1.5. Абзац третий подпункта 2.7.2 пункта 2.7, абзац седьмой подпункта 2.7.3 пункта 2.7 Регламента изложить в следующей редакции:

«- главы 1 и 3 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного Решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 № 468 (газета "Городские ведомости" 2020, 18 февраля);».

1.6. Подпункт 2.8.1 пункта 2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Перечень документов, необходимых при предоставлении объектов муниципального имущества в аренду без проведения торгов:

N п/п	Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах	Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами	Форма предоставления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электронного документа), количество экземпляров	Условия предоставления документа (сведений) <*>	Основания предоставления документа (сведений) (номер статьи, наименование нормативного правового акта)	Орган, уполномоченный выдавать документ)	Источник предоставления документа (сведений) (заявитель/ орган, организация, участвующее в межведомственном взаимодействии <***>
-------	--	---	---	---	--	--	--

1	Заявление на предоставлении услуги	Заявка (заявление) о предоставлении объекта муниципального имущества в аренду (приложение N 1	Оригинал (на бумажном носителе/ в форме электронного документа) в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 31 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	Заявитель	Заявитель
2	Учредительные документы юридического лица	Учредительные документы юридического лица	Копии на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468, статья 52 ГК РФ	Организации всех форм собственности	Заявитель
3	Свидетельство о государственной регистрации предпринимателя	Свидетельство о государственной регистрации предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица)	Копия на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	ФНС России	Заявитель
4	Выписка из ЕГРЮЛ	Выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц)	Оригинал на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа	ФНС России	В порядке межведомственного информационного взаимодействия <***>

					Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468		
5	Выписка из ЕГРИП	Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателе й	Оригинал на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	ФНС России	В порядке межведомс твенного информаци онного взаимодей ствия <*>
6	Документ, удостоверяющ ий личность заявителя	Паспорт (для физических лиц)	Копия на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	МВД России	Заявитель
7	Документ, подтверждаю щий полномочия представителя юридического или физического лица, в соответствии с законодательс твом Российской Федерации	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица	Оригинал на бумажном носителе в одном экземпляре	Без возврата	Статья 185 ГК РФ	Нотариат	Заявитель

<*> - в графе указываются условия предоставления документов (сведений), необходимых для получения муниципальной услуги, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, а именно:

- без возврата;

- на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя;
- только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги;
- на все время оказания услуги с обязательным возвратом заявителю.

<*>Заявитель вправе представить указанные документы в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

».

1.7. Подпункт 2.8.2 пункта 2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Перечень документов, необходимых при предоставлении объектов муниципального имущества в аренду в порядке муниципальной преференции:

N п/п	Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах	Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами	Форма предоставления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электронного документа), количество экземпляров	Условия предоставления документа (сведений)	Основания предоставления документа (сведений) (номер статьи, наименование нормативного правового акта)	Орган, уполномоченный выдавать документ)	Источник предоставления документа (сведений) (заявитель/ орган, организация, участвующее в межведомственном взаимодействии)
1	Заявление на предоставление услуги)	Заявка (заявление) о предоставлении объекта муниципального имущества в аренду (приложение N 1	Оригинал, 2 экземпляра в письменной форме	Без возврата	Пункт 31 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	Заявитель	Заявитель
2	Учредительные документы юридического лица	Учредительные документы юридического лица	Нотариально заверенные копии, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного	Организации всех форм собственности	Заявитель

					решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468, статья 52 ГК РФ		
3	Выписка из ЕГРЮЛ	Выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) <*>	Копия (если предоставляется лично заявителем), оригинал (если по межведомственному взаимодействию) 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 32 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	ФНС России	В порядке межведомственного информационного взаимодействия <*>
4	Выписка из ЕГРИП	Выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей (далее - ИП) <*>					
5	Бухгалтерский баланс	Бухгалтерский баланс	Оригинал, 1 экземпляр, и копия, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 4 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	Организации всех форм собственности	Заявитель
6	Перечень видов деятельности	Перечень видов деятельности	Оригинал, 1 экземпляр, и копия, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 2 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	Организации всех форм собственности	Заявитель
7	Наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом	Наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом	Оригинал, 1 экземпляр, и копия, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 3 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	Организации всех форм собственности	Заявитель
8	Перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом	Перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом	Оригинал, 1 экземпляр, и копия, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 5 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	Организации всех форм собственности	Заявитель
9	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического	Оригинал, 1 экземпляр	Без возврата	Статья 185 ГК РФ	Нотариат	Заявитель

	лица, в соответствии с законодательством Российской Федерации	лица					
10	Заключение отраслевого (функционального) органа администрации	Заключение отраслевого (функционального) органа администрации	Оригинал, 1 экземпляр	Без возврата	Пункт 34 порядке передачи в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 29.01.2020 №468	Администрация городского округа Тольятти	В порядке внутриведомственного взаимодействия

<*> Документы предоставляются заявителем в копиях с предоставлением оригиналов для сверки либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

<***> Заявитель вправе представить указанные документы в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

».

1.8. В абзаце пятом пункта 2.9 Регламента слова «, а также отсутствие усиленной квалифицированной электронной подписи на заявлениях и документах, поданных в электронной форме» исключить.

1.9. Абзац пятнадцатый пункта 2.13 Регламента признать утратившим силу.

1.10. Подпункт 2.14.1 пункта 2.14 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.1 Форма предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- на бумажном носителе - при личном обращении заявителя в Департамент, МФЦ, а также почтовым отправлением;
- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью
- при личном обращении заявителя в Департамент.».

1.11. Подпункт 2.14.2 пункта 2.14 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.2 Форма предоставления результата муниципальной услуги:

- на бумажном носителе - при личном обращении заявителя в Департамент, МФЦ, почтовым отправлением;

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью при личном обращении заявителя в Департамент – если иное не установлено федеральными законами, регулирующими правоотношения в установленной сфере деятельности.».

1.12. Подпункт 2.15.2. пункта 2.15. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.15.2. Помещения должны соответствовать Требованиям к организации работ с персональными электронными вычислительными машинами и копировально-множительной техникой, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», а также Правилам организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.».

1.13. Абзац четвертый подпункта 3.1.1 пункта 3.1 Регламента признать утратившим силу.

1.14. В абзаце втором подпункта 3.1.2 пункта 3.1 слова «в том числе поданных в электронной форме,» исключить.

1.15. Абзац четвертый подпункта 3.1.3. пункта 3.1. Регламента признать утратившим силу.

1.16. Подпункты 3.2.1(1), 3.2.1(1)1, 3.2.1(1)2, 3.2.1(1)3, 3.2.1(1)4, 3.2.1(1)5, 3.2.1(1)6, 3.2.1(1)7 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 Регламента признать утратившими силу.

1.17. Подпункт 3.2.1.1 пункта 3.2.1 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены по выбору заявителя на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, если иное не установлено федеральными законами, регулируемыми правоотношения в установленной сфере деятельности.».

1.18. Подпункт 3.2.4.19 пункта 3.2.4 Регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Если органы (организации), участвующие в межведомственном информационном взаимодействии, в распоряжении которых находятся документы и информация, не направляют ответ на межведомственный запрос в установленный законодательством срок, принимаются меры для привлечения к установленной законодательством ответственности лиц, виновных в непредставлении документов и информации. В этом случае в адрес руководителя органа (организации), участвующих в межведомственном информационном взаимодействии, и допустившего (допустившей) нарушение срока предоставления документов и информации, направляется обращение о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.».

1.19. Подпункты 3.2.8(1), 3.2.8(1)1, 3.2.8(1)2, 3.2.8(1)3, 3.2.8(1)4, 3.2.8(1)5, 3.2.8(1)6, 3.2.8(1)7 пункта 3.2.8 Регламента признать утратившими силу.

1.20. Пункт 3.2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.8 Выдача результата предоставления муниципальной услуги в Департаменте на бумажном носителе.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, за исключением случаев, если иной порядок предоставления установлен федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми правоотношения в установленной сфере деятельности.».

1.21. Подпункты 3.2.11, 3.2.11.1, 3.2.11.2, 3.2.11.3, 3.2.11.4, 3.2.11.5, 3.2.11.6, 3.2.11.7 Регламента признать утратившими силу.

2. Внести в Приложение №1 к Регламенту изменения, изложив Приложение к заявке в следующей редакции:

«Приложение к заявке:

1. Копии учредительных документов (для юридических лиц).

2. Копия свидетельства о государственной регистрации предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица).

3. Копия паспорта (для физических лиц).».

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости» и разместить на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый заместитель
главы городского округа



В.А.Ерин